

Die Graduate School for Cellular and Biomedical Sciences (GCB) der Universität Bern mit über 400 Doktorierenden offeriert ein strukturiertes interfakultäres Doktoratsprogramm im Gebiet der zellulären und biomedizinischen Wissenschaften und in Biomedical Engineering. Beteiligt sind die medizinische Fakultät, die Phil.-nat. Fakultät und die Vetsuisse Fakultät. Die GCB legt Wert auf eine umfassende, international wettbewerbsfähige Ausbildung in Theorie und Praxis der experimentellen Forschung und fördert vertieftes Fachwissen im individuell ausgewählten Forschungsgebiet. Die Doktorierenden sollen zu eigenständigem wissenschaftlichem Arbeiten ausgebildet werden.

Per 1. Januar 2019 ist die **Koordinationsstelle (40-60 %)** neu zu besetzen:

Als Koordinatorin / Koordinator der GCB erwarten Sie folgende Aufgaben

- Administrative Leitung, Koordination und Weiterentwicklung der GCB
- Enge Zusammenarbeit mit der PhD-Kommission (Leitungsgremium der GCB), den Fachkommissionen sowie der Koordinationsstelle der GHS (*)
- Qualitätssicherung der Doktoratsausbildung
- Beratung und Evaluation der Doktorierenden
- Bereitstellung von Lehrveranstaltungen
- Kontakt mit Dozierenden der drei Fakultäten
- Weiterentwicklung der universitären Schnittstellen
- Vertretung in nationalen und internationalen Netzwerken der PhD-Ausbildung
- Redaktion der Webseite
- Weiterführung eigener Forschungsprojekte ist aufgrund des Teilzeitpensums möglich und erwünscht

(*) Eine ähnliche Stelle wird zeitgleich für die Koordination der *Graduate School for Health Sciences* (GHS) ausgeschrieben. Die tatsächliche Ausgestaltung der beiden Stellen wird vom optimalen Ergänzungsprofil der besten Bewerbungen bestimmt.

Anforderungsprofil

- Abgeschlossenes Studium und Promotion in Life Science, medizinische oder naturwissenschaftliche Ausrichtung
- Erfahrung in der Leitung von Forschungsarbeiten und in universitärer Lehre
- Organisationstalent
- Formale Ausbildung und/oder Erfahrung in Forschungsmanagement von Vorteil
- Teamplayer mit dienstleistungsorientiertem Arbeitsstil
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch
- Hohe Sozialkompetenz, Belastbarkeit und Flexibilität

Wir bieten Ihnen eine äusserst abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld. Anstellungsbedingungen nach kantonalen Richtlinien. Die Stelle ist ab 01. Januar 2019 oder nach Vereinbarung verfügbar.

Für weitere **Auskünfte** zur Stelle wenden Sie sich bitte an Frau PD Dr. Marlene Wolf (Tel. 031 631 4150 oder marlene.wolf@gcb.unibe.ch).

Bitte senden Sie Ihre **Bewerbungsunterlagen mit Motivationsschreiben** elektronisch bis spätestens 31. Mai 2018 an Frau Anna Walser (anna.walser@ispm.unibe.ch).